

Die Stadt Geestland sucht zum 01.08.2022



einen Mitarbeiter (m/w/d)

im geringfügigen Beschäftigungsverhältnis für das Team Liegenschaften und Gebäude, Energie und Klima

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Begleiten von Probenahmen nach TrinkwV (Trinkwasserverordnung)
- Erstellen von Fahr- oder Routenplänen in Zusammenarbeit mit dem akkreditierten Labor
- Erstellen von Probenahmeplänen (handschriftlich)
- Überwachung von Probenahmeintervallen
- Anzeigen und Freimeldungen beim Gesundheitsamt (GA)
- Erstellen von Gefährdungsanalysen
- Schlüsselverwaltung und Datenpflege
- Kontaktpflege und Kommunikation mit den Liegenschaftsleitungen, dem Labor und dem Gesundheitsamt

Wir erwarten:

- Grundlegende Kenntnisse in MS Office (Word, Excel)
- Führerschein Klasse B

Wünschenswert:

- Kenntnisse im Bereich der TrinkwV
- Kenntnisse über MiBi-, chemische und Legionellen Untersuchungen

Das Arbeitsverhältnis ist vorerst für ein Jahr befristet und wird in Form eines geringfügigen Beschäftigungsverhältnisses von derzeit bis zu 450,00 € monatlich vergütet. Ihr Arbeitsplatz befindet sich im Rathaus 1 in Langen. Die Stunden können in Absprache mit der Teamleitung frei eingeteilt werden.

Es erwartet Sie eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer dienstleistungsorientierten Verwaltung. Wir sind eine nach dem Audit berufundfamilie® zertifizierte Verwaltung mit flexiblen Arbeitszeitmodellen und zahlreichen Angeboten zum Thema Gesundheitsförderung; unter anderem nehmen wir am Programm Hansefit teil.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann machen Sie uns neugierig und schicken Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Lichtbild freiwillig, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse etc.) bis **zum 12. Juli 2022** an die

Stadt Geestland, Rathaus 1, Sieverner Straße 10, 27607 Geestland.

Sie können uns Ihre Unterlagen auch gern per E-Mail zusenden: bewerbung@geestland.eu. Der E-Mail-Anhang darf insgesamt die Größe von 10 MB nicht überschreiten und sollte aus PDF oder Bilddateien bestehen. Microsoft Office-Dokumente jeglicher Art können wir leider nicht annehmen.

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen Herr Hoche (Telefon 04743 937-1160, E-Mail: sascha.hoche@geestland.eu) oder Frau Topheide (Telefon 04743 937-1132, E-Mail: melanie.topheide@geestland.eu) gern zur Verfügung.

Die Stadt Geestland fördert die berufliche Chancengleichheit eines jeden Bewerbers (m/w/d). Bewerbungen von Schwerbehinderten sind erwünscht. Bitte benutzen Sie bei Ihrer Bewerbung keine Klarsichthüllen, Schnellhefter, Bewerbungsmappen o. ä. Werden diese unaufgefordert eingereicht, können sie leider auch aus Nachhaltigkeitsgründen nicht zurückgeschickt werden.